



BSI GROUP EURASIA-BSI MANAGEMENT SYSTEMS HİZMET TEMİNİ ŞARTLARI

1- SÖZLEŞME

Aramızdaki sözleşme tarafınızdan imzalanmış olan “Sertifikasyon Başvurusu” ile oluşmuştur. Buna göre

- işbu metinde yer alan (ve bizden talep ettiğiniz hizmetleri nasıl sağlayacağımızı ve bunun karşılığında sizin tarafınızdan yapılması gerekenleri ortaya koyan belli başlı yasal düzenlemeleri içeren) hükümler, ve
- “Logo Kullanım Talimatı” ‘nda yer alan (sertifikasyonunuzun doğru kullanım yolunu ve bilgilendirmeyi içeren) yükümlülükler, ve
- daha önceden tarafınıza verilmiş hizmetlere ilişkin teklifler (ki burada teklifin ne kadar süre ile geçerli olacağı açıkça belirtilmiştir) ve,
- incelemeye tabi tutulacağınız belirli bir sertifikasyon sürecine ilişkin özel hükümler (bu hükümler Sertifikasyon Başvurunuz’u imzalamış olduğunuz anda size verilmiştir ve işbu Sözleşmenin getirmiş olduğu diğer hükümlerin üstünde yer alabilir. Eğer böyle bir durum var ise özel hükümler öncelikli olarak uygulanacaktır.) sözleşmemizi oluşturan unsurlardır.

Hizmetlerin temini açısından “Sözleşme” ibaresi imzalamış olduğunuz Sertifikasyon Başvurusu ve yukarıda sayılan diğer bu dökümanları hem tek tek hem de bütün olarak ifade edecektir.

2-SÜRE

Sözleşmemiz sizin veya bizim tarafımızdan sona erdirilmediği sürece yürürlükte kalmaya devam edecektir. 16. Maddede sona erdiriminin nasıl yapılacağı ve etkilerinin ne olacağı düzenlenmiştir.

3- HİZMETLERİN NASIL TEMİN EDİLECEĞİ

Bu hüküm hizmetlerin temini için izlenen metodu ve bize destek olmak için tarafınızdan yapılması gereken hususları düzenler. Bu hüküm sadece belirleyicidir, yani mevcut durumunuza adapte edebilmek için bu düzenlemeleri ayarlamak durumunda kalabiliriz. Böyle bir durumun ortaya çıkması halinde tarafınıza daha önceden bunu bildireceğiz.

a. *Geri Ödemesiz Başvuru Ücreti ve tetkikçinin tayini-* imzalamış olduğunuz Sertifikasyon Başvuru’su miktarın ne kadar olduğunu ortaya koyacaktır. İmzalanmış Sertifikasyon Başvuru’sunun tarafımıza ulaşmasını takiben mümkün olan en makul süre içerisinde denetlemenizi gerçekleştirecek olan tetkikçinin ismini tarafınıza bildireceğiz. Denetleme başlamadan önce tetkikçinin değiştirilmesini istemeniz halinde bu durumu bize bildirmeniz ve değişime gerekçelerinizin makul olması halinde, size yeni bir tetkikçi tayin edilecektir. Eğer tetkikçi değişikliği ek bir ücretin ödenmesini

gerektiriyorsa (mesela yeni tetkikçinin önceden tahmin edilenden daha uzun mesafe seyahat etmesi gibi), bu durumu size tetkikçi değişikliğinden önce bildireceğiz. Gerek görmemiz halinde biz de tetkikçinizi değiştirebiliriz. Ayrıca gelecekteki tetkikleriniz için başka bir tetkikçiyi görevlendirmemiz de mümkündür.

b. Sertifikasyon döneminiz- Sertifikasyon döneminiz sertikanızın yenilenmesinin gerektiği zamana kadar olan süreyi ifade eder. İlk sertifikasyon döneminiz iki aşamalı başlangıç tetkiki ile başlar (m.3c'ye bakınız). Tüm sertifikasyon dönemleriniz takip tetkiklerini (m.3e'ye bakınız) ve sertifikasyon yenilenmesi tetkiklerini (bu tetkik başlangıç tetkikinin 2. Aşamasına ilişkin düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirilecektir -m.3c'ye bakınız-) içerecektir. Sertifikasyon dönemi boyunca başka ziyaretler de gerçekleştirebiliriz (m3d'ye bakınız).

c. Belgelendirme Tetkiki ve sizin yapmanız gerekenler- Belgelendirme tetkiki 1. Aşama ve 2. Aşama olarak iki aşamaya bölünmüştür. 1. Aşama yönetim sisteminizin dökümantasyonunun ve 2. Aşama için ne kadar hazır olduğunuzun incelenmesini içerir. Tetkikin tarihi ve zamanını tetkiki gerçekleştirecek olan tetkikçi belirleyecek ve size 1. Aşama için gerekli koşullar hakkında bilgi verecektir.

1. Aşamının sonuçlarının olumlu olması halinde, daha önceden sizinle (Sertifikasyon Başvuru'sunda belirtmiş olduğunuz kişi ile) mutabık kalınan bir tarihte tetkikçi tesislerinizi ziyaret edecek ve tetkikin 2. Aşamasını gerçekleştirecektir. Tetkikin başarısı büyük ölçüde sağlayacağınız yardım ve bilgiye dayanmaktadır. Yardımınız ve bilgi temini çok önemlidir ve bu nedenle tetkikçinin ilgili standartlara uyup uymadığını tespit edebilmesi için aşağıdaki hususları sağlamamız gereklidir:

- Sertifikasyon talebinizin kapsamı ile ilgili tüm kayıtlara, dökümantasyona, iş alanlarına ve personele erişim sağlanmalıdır. Vereceğiniz bilgiler tetkikçinin bunlardan makul sonuçlar çıkarabilmesine elverecek şekilde detaylı olmalıdır. Nitekim, tarafımıza bu amaçla verilen bilgilerin doğru ve tam olduğu varsayılacak ve tetkikin sonuçları bu temele dayandırılacaktır. Genel olarak bilgilerin sunumu ve tetkikçiye verilen destek tetkikin sonuçlarına etkili olabilir,
- Talep edebileceğimiz herhangi başka bilgi ve açıklama, veya diğer pesonel ya da iş alanlarına erişim veya size sağlayacağımız hizmetin yerine getirilebilmesi için gerekli olduğunu düşündüğümüz hususların temini de gereklidir.

(Hizmetlerin temini için talep ettiğimiz hususları sağlamakla sorumlu olan kişilere bu hükümlerin bir suretinin verilmesi sizin için faydalı olabilir.)

Yapılacak olan tetkikin niteliği ve süresi sizin durumunuza ve bize sağladığınız bilgiye göre değişiklik gösterebilir.

d. Uygunluğunuzun teyidi için yapılacak ek ziyaretler- Başlangıç Tetkiki esnasında ilgili standartlara uygun olduğunuzu ortaya koymamız mümkün olmayabilir. Bu durumda talep etmiş olduğunuz sertifikasyonun temini için tesislerinize ek ziyaretler yapmayı gerekli görebiliriz. Bu halde 2. Aşama Tetkikinin sonunda bu durum size bildirilecektir.



Belgelendirme tetkiki ücreti geri ödenmez. Daha sonra tesisinize yapılabilecek ek ziyaretler ayrıca planlanacaktır. Ek ziyaretler için ödenecek olan ücret ilgili tetkike ilişkin olarak o tarihte geçerli olan günlük tetkik fiyatları olacaktır. Ücretlerimize ilişkin detaylar için lütfen 9. Maddeye bakınız.

e. Takip Tetkikleri- Sertifikasyon dönemi boyunca yönetim sisteminizin ilgili standartlara uygunluğunun teyidi için takip tetkikleri düzenleyeceğiz. Belli durumlarda (mesela ilgili standartlara aykırılık durumunda) özel ziyaret yapmaya gerek görebiliriz. Olağan ve özel ziyaretlerin süresi ve sıklığı belirli değildir ancak tarafımızca makul bulunan bir şekilde takdir edilecektir. Bu ziyaretler, öncesinde sizinle mutabık kalmak suretiyle düzenlenecektir. Olağan ve özel ziyaretlere ilişkin ücretler ilgili tarihte geçerli olan standart günlük tetkik ücreti olacaktır. Lütfen ücretlerimizin detayları için 9. Maddeye bakınız.

f. Gözetimli Ziyaretler- Muhtelif zamanlarda bir tetkiki müşahade etmesi için ziyaretlerimizde üçüncü taraf gözetmenlerinin bulunmasına gerek duyabiliriz. Bu, kendi akreditasyonumuz ile uyumluluğu karşılamak için olabilir. Ya da ilgili olabilecek endüstri sektör kurallarına ya da diğer düzenleyici gerekliliklere uyumluluğun karşılanması için olabilir. Böyle bir durumun gerekmesi halinde tesislerinize yapacağımız ziyaret öncesinde bu durumla (ve 3. Tarafın kimliği ile) ilgili olarak sizi bilgilendireceğiz

g. Kararlaştırılmış olan tetkik tarihini değiştirmek istemeniz halinde- Kararlaştırılmış olan bir tetkikin tarihini değiştirmek veya iptal etmek istemeniz halinde lütfen bu isteğinizi tetkik tarihinden en az 30 gün önce yazılı olarak bize bildirin. Değişiklik veya iptali süresinde yapmamanız halinde tetkik ücretinin tamamı tetkik tümüyle gerçekleştirilmiş gibi faturalandırılacaktır. Bunu her durumda ödemekle yükümlü olacaksınız.

h. Tetkik raporlarının mülkiyeti- tarafımızdan hazırlanan tetkik raporlarının mülkiyeti bize ait olacaktır. Raporların birer sureti tarafınıza verilecektir. Raporun içeriği gizli tutulacak ve 6. Maddedeki yükümlülüklerimize tabi olacaktır.

4. İTİRAZ VE ŞİKAYETLER

Bir tetkikin sonucuna veya sertifikasyonunuzu etkileyen herhangi bir duruma itiraz etmeyi istemeniz halinde uymanız gereken bir itiraz prosedürümüz mevcuttur. İtiraz prosedürümüzü web sitemizde bulabilir, ya da olağan BSI Eurasia bağlantınızdan diğer detayları edinebilirsiniz.

Bizden almakta olduğunuz hizmete ilişkin olarak bir şikayetiniz olması halinde lütfen olağan BSI Eurasia bağlantınıza başvurunuz. Müşterilerimizin şikayetlerini karşılamak için iç prosedürlerimiz mevcuttur ve itiraz etmek istemeniz halinde izlemeniz gereken ilgili prosedür hakkında size bilgi verilecektir.

5. GÜVENLİĞİMİZ

a. Tesislerinizdeki kurallarınıza uyum- Elimizden geldiği kadar sağlık ve güvenlik kuralları ve düzenlemeleriniz ile güvenlik taleplerinize uyacağız. Bunlara ilişkin olarak bizi tesislerinize yapacağımız ziyaretlerin tarihlerinin tayini esnasında bilgilendirmelisiniz. Tesislerinize ilişkin kurallarınızın ve gerekliliklerin sağlamayı vaaddettiğimiz hizmetleri vermemizi engellemesi halinde bu durum sözleşmeyi ihlal ettiğimiz anlamına gelmeyecektir.

b. Rizikolar- Tesislerinize geldiğimizde, maruz kalabileceğimiz rizikolar ve riskler hakkında bize gerekli bilgilendirmenin yapılmasından sorumlu olacaksınız. Uygun seviyede bir gözetimle beraber kişisel koruyucu ekipmanı da bize temin etmeniz gereklidir. Lütfen tesislerinizden herhangi birinde bize risk oluşturabilecek herhangi bir kaza ya da olay hakkında bizi derhal bilgilendirin.

c. Ziyareti durdurma hakkımız- Tesislerinize ilişkin kuralları ve riskler hakkında gerekli bilgilendirmeyi yapmış olsanız dahi, tesislerinizdeyken ilgili sağlık ve güvenlik kurallarına uymadığınız, veya her ne nedenle olursa olsun güvenliğimizin tehlikede olduğu kanaatine varmamız halinde ziyaretimizi durdurabiliriz. Ziyaretimizin durdurulmasının nedenlerini size rapor olarak bildireceğiz. Bir ziyareti sonlandırmamız halinde, rapor etmiş olduğumuz hususların giderildiğine ikna olana değin aynı tesislere ziyaret yapmayacağız. Durdurulmuş olan ziyarete ilişkin ücretimiz ziyaret tamamlanmış gibi ücretlendirilecektir.

6. GİZLİLİK YÜKÜMLÜLÜĞÜMÜZ

a. Gizlilik- Zaman zaman ticari olarak hassas olarak nitelendirebileceğiniz bilgilerinize erişeceğimizi belirtiriz. Bu nedenle, sözleşmenin süresi boyunca ve sözleşmenin sona ermesini takip edecek 3 yıl boyunca hiç kimseye ticari işleriniz, faaliyetleriniz, müşterileriniz veya tedarikçileriniz ile ilgili hiçbir gizli bilgiyi açıklamayacağımızı vaad ederiz.

b. Gizli bilgiyi ne zaman ve kime açıklayabileceğimiz- hizmetlerin temin edilebilmesi için gizli bilgilerinizi bunları bilmesi gereken çalışanlarımıza veya taşeronlarımıza açıklayabiliriz. Buna ek olarak ilgili akreditasyon kurumu tarafından da belli gizli bilgilere ilişkin olarak talep gelebilir. Çalışanlarımızın, taşeronlarımızın ve ilgili akreditasyon kurumunun da bu sözleşmedekine benzer bir gizlilik yükümlülüğüne tabi olacaklarını temin ederiz. Ayrıca eğer bir mahkeme veya devlet dairesi ya da resmi kurum tarafından talimat gelmesi, yahut yasaların gerektirmesi halinde gizli bilgiyi açıklayabiliriz.

7. SERTİFİKASYON

a. *BSI Sertifikası*- bir sertifikasyona ilişkin tetkiki başarı ile tamamlamanızı takiben tetkik edilmiş olan faaliyetleriniz ve tesislerinizi tarif eden yazılı bir sertifikasyon belgesi temin edeceğiz. Başarılı olduğunuz sertifikasyonu ortaya koyan bir BSI sertifikası alacaksınız. Bundan sonra sertifikanızı ve BSI Sertifikasyon Markasını teşhir edebilirsiniz, ancak bunu sözleşmemiz hükümlerine (özellikle “ *Logo Kullanma Talimatı*” başlığı altındaki düzenlemelere) uygun olarak yapmalısınız.

b. *BSI Sertifikasının ve BSI Sertifikasyon Markasının mülkiyeti*- BSI Sertifikası (ki bu elektronik formda da olabilir) ve BSI Sertifikasyon Markası bizim mülkiyetimizde kalmaya devam edecektir. Bu, sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir hakkınızı başka kişilere transfer edemeyeceğiniz anlamına gelmektedir. Ayrıca her hangi bir şekilde bunları ücretlendiremez ve başka kişiler lehine lisanslandıramazsınız. Sertifikanın veya BSI Sertifikasyon Markasının içeriğini bozamaz ve görüntüsünü değiştemezsiniz.

c. *Sertifika vermeyi red etme veya verilmiş olan bir sertifikayı iptal etme hakkımız*- İlgili standartlara uygun olmadığınızda dair kanaat edinmemiz, veya uygunluğunuzun sona erdiğine veya sözleşmemiz hükümlerinden herhangi birini ihlal ettiğiniz (“ *Logo Kullanma Talimatı*” içeriği de dahil olmak üzere) konusunda bir kanaat edinmemiz halinde dilediğimiz zaman sertifika vermeyi red edebilir veya verilmiş olan bir sertifikayı iptal edebiliriz. Eğer size verilmiş olan bir sertifikayı iptal edersek sertifikayı, tetkik raporlarını ve sertifika ile birlikte size verilmiş olabilecek diğer belgeleri iade etmekle yükümlü olacaksınız.

8. SERTİFİKASYONUNUZ İLE İLGİLİ YÜKÜMLÜLÜKLERİNİZ

Bu hükümde sertifikasyonunuza ilişkin yükümlülüklerinizin neler olduğunu düzenlemekteyiz. Sertifikasyon tüm dünyaya yapılan bir beyan olduğundan, bu hükümlere sıkı sıkıya uyulmasını talep etmekteyiz. Bu hükümlere uymamanız halinde sertifikasyonumuzu derhal geri çekebiliriz. Geri çekme ile ilgili olarak önceden size bildirim yapmak zorunluluğumuz yoktur. Buna ek olarak sözleşmenin ihlaline ilişkin olarak akdi tazminat haklarımızı da ayrıca kullanabiliriz.

a. *Koşullarda meydana gelen değişikliklere ilişkin olarak bizi bilgilendirme göreviniz*- Yönetim sisteminizin sertifikasyonu ile ilgili standartlara uyumluluğunuzu etkilemesi muhtemel koşullarda meydana gelebilecek değişiklikleri derhal yazılı olarak bize bildirmelisiniz.

b. *Yanılıcı Beyanlarda Bulunmama*- Hiç kimseye başvurunuz veya sertifikasyonunuz ile ilgili yanılıcı beyanda bulunmamalısınız. Bu yükümlülük, kendi reklam broşürlerinizde (dahili veya harici) kullanacağınız beyanlarınızı da içermektedir.



c. *BSI İsmine Zarar Verilmemesi*- İsmimize zarar verebilecek veya kötü ün yapmamıza neden olabileceğine inandığımız beyanlarda bulunmamalı veya işlemler yapmamalısınız. Bu yükümlülük, herhangi bir kimsenin sertifikasyonunuzun gerçekliğini veya değerini tartışmasına neden olabilecek her türlü hususu içermektedir.

9. ÜCRETLER VE MASRAFLAR

a. *Ücretler*- Size aşağıdakiler için fatura kesilecektir:

- * belgelendirme tetkiki ücreti;
- * devam etmekte olan tetkik ücretleri (takip tetkiki ücretleri),
- * yeniden belgelendirme tetkiki (veya stratejik gözden geçirme tetkiki) ücreti;
- * özel ziyaret ücretleri;
- * yıllık belge ücretleri.

Yıllık belge ücreti Mayıs ayının 1. gününden başlayıp takip eden yılın Nisan ayının 30. gününe kadar devam eder. Belirli bir yılın devamı esnasında sözleşmemizi sonlandırmak istemeniz halinde o yıla ilişkin yıllık belge ücretinin tamamı ödenmelidir, bu ücret iade edilmez ve mahsubu mümkün değildir.

Hizmetlere ilişkin ilk yılın ücreti kotasyonunuzda yer alacaktır. Takip eden yıllara ilişkin olarak uygulanacak ücretlerimiz muhtelif zamanlarda web sitemizde yayınladığımız ücretler olacaktır.

Size uygulanabilecek ücretlerimizi herhangi bir zamanda değiştirebiliriz. Ancak, böyle bir değişiklik yaparsak bu durumu size ya yazılı olarak bildireceğiz. Değiştirilen ücretler ancak size bildirim yapılmasından sonra uygulanacaktır.

b. *Ödeme süreleri*- Ücretleri ilgili fatura tarihini takip eden 15 gün içerisinde ödemek zorundasınız.

c. *Geç ödemelerde uygulanacak faiz*- 9b maddesinde belirtilen ödeme sürelerini geçirdikten sonra ödenen meblağlara ilişkin olarak, en düşük faiz haddinin yıllık % 2 fazlası üzerinden (en düşük faiz haddi Özel Bankalarca EURO üzerinden açılan 1 yıla kadar vadeli döviz tevdiat hesaplarına uygulanacağı bildirilen en yüksek faiz oranıdır) gecikme faizi uygulayacağız.

d. *Faturaya İtiraz*- İlgili faturanın tarihinden itibaren 21 gün içerisinde faturaya itiraz edebilirsiniz. Bunu yapmak için lütfen BSI Eurasia'daki olağan bağlantınıza yazılı itirazınızı gönderiniz. İtirazın 30 günlük fatura ödeme süresini etkilemeyeceğini lütfen dikkate alınız.

10. MÜCBİR SEBEPLER

Mücbir sebeplerin tarafların yükümlülüklerini yerine getirmesini imkansız hale getirmesi halinde hiçbir taraf yükümlülüklerini yerine getirmek zorunda olmayacaktır.



11. SİGORTA

Her iki taraf da diğ erinden herhangi üçüncü şahıs sorumluluklarını karşılamaya yetecek teminatı ortaya koyan bir belge (mesela bir sigorta poliçesi) ibraz etmesini talep edebilir.

12 SORUMLULUKLARIN SINIRLANDIRILMASI

Sözleşmemize ilişkin olarak size karşı sorumluluğumuz sınırlı olacaktır. Bu hüküm bize karşı hem sözleşmeden, hem de haksız fiilden kaynaklanan durumlara uygulanacaktır. Sorumluluğumuzun limiti bizden talepte bulunmanımıza neden olay tarihinden geriye dönük olarak geçen 12 aylık süre içerisinde sizin tarafınızdan bize ödenmesi gereken ücret miktarı olacaktır. Ancak sözleşmemize ilişkin yasal düzenlemeler uyarınca sınırlandırılması mümkün olmayan hallere ilişkin olarak sorumluluğumuz sınırlandırılmayacak, ve bu durumlara ilişkin olarak sorumluluğumuz sınırsız olacaktır.

13 DİĞ ER HİZMETLER

Sizi ilgilendirebileceğini düşündüğümüz ürünler, hizmetler ve ek avantajlara ilişkin olarak sizi bilgilendirmek isteriz. Eğer bunu yapmamızı istemiyorsanız lütfen yazılı olarak bu konuda bizi bilgilendiriniz.

14. DEVİR VE TEMLİK

Her iki taraf da sözleşmemizi ve sözleşmemizden kaynaklanan haklarını diğ er kişilere devir veya temlik edemez. Ancak biz, size sağlanan hizmetlere ilişkin olarak, menfaat çatışmasına neden olmayacak şekilde, veya üçüncü şahıslarla yapmış olduğumuz başka bir sözleşmece yasaklanmamış olduğu müddetçe sözleşmemizi ve sözleşmeden kaynaklanan haklarımızı herhangi bir grup şirketimize devredebiliriz.

15. SÖZLEŞMEMİZDE YAPILACAK DEĞ İŞ İKLİKLER

Muhtelif zamanlarda sözleşmemizde tek taraflı olarak değ iş iklik yapabiliriz. Eğer sözleşme değ iş tirilmişse değ iş ikliklerin tüm detaylarını makul bir süre öncesinden websitemize koyacağız. Değ iş iklikler websitesine konulmadıkça hüküm ifade etmeyecektir.

16 SÖZLEŞMEMİZİN SONA ERMESİ

a. Taraflardan herhangi birince olağan şekilde-

taraflardan herhangi biri yazılı olarak 60 gün öncesinden ihbar etmek sureti ile sözleşmemizi sona erdirebilir. Ancak bu ihbar 60 gün önceden yapılmadığı takdirde, bir sonra planlanmış tetkikiniz de dahil olmak üzere (belgelendirme veya takip tetkiki olabilir) yeniden belgelendirme veya Stratejik Gözden Geçirme tetkikine kadar gerçekleştirilmesi planlanmış olan tüm tetkiklerin bedellerini ödemekle yükümlü olacaksınız.

b. Taraflardan herhangi birince derhal-
taraflardan herhangi biri, eğer diđeri:

- borçlarını ödemekte acze düşerse veya tehir ederse,
- alacaklılarına borçlarından herhangi birinin yeniden yapılandırmayı teklif ederse,
- tasfiye veya kayyım tayini veya tasfiye memuru tayini talep etmiş veya bununla ilgili herhangi bir işlem yaparsa veya iflasını talep ederse, iflas davası açılırsa, konkordato talep ederse,
- hak sahibi olan bir kimse tarafından malvarlığının herhangi bir kısmının haczi veya elde edilmesi amacı ile işlem yapılırsa,
- sözleşmemizi imzaladığı anda yürütmekte olduğu faaliyetini durdurursa diğer tarafa ihbar etmek sureti ile sözleşmemizi derhal sonlandırabilir.

c. BSI tarafından, ihbar edilmeksizin-
Eğer:

- madde 8 de uymanız gerektiği belirtilen yükümlölüklerinizden herhangi birine uymazsanız,
- geciktiği ve ödenmesi gerektiği size ihbar edilmiş olduğu halde ödenmemiş herhangi bir ücret varsa sözleşmemizi derhal sona erdirebiliriz.

d. Sözleşmemizin sona erdirilmesinin etkisi

Sözleşmemizin sona erdirilmesi halinde sertifikanız derhal iptal edilecektir. Bu durumda, sertifikayı, tetkik raporlarını ve sertifika ile beraber size verilmiş olabilecek diğer belgeleri bize iade edecek, BSI ve BSI Sertifikasyon Markasına yapılmış olan tüm atfları tesislerinizden, malzeme ve belgelerinizden kaldıracaksınız. Sizden tüm atfları kaldırdığınızı teyid etmenizi yazılı olarak isteyebiliriz. Bize ödemiş olduğunuz hiçbir ücret iade edilmeyecektir.

17. ÜÇÜNCÜ TARAF HAKLARI

Sözleşmemize taraf olmayan hiç kimse sözleşmeye dayalı veya ilgili olarak herhangi bir hak sahibi olmayacaktır.

18 UYGULANACAK HUKUK

Sözleşmemiz Türkiye Cumhuriyeti yasalarına tabi olup yetkili mahkeme ve icra daireleri İstanbul mahkeme ve icra daireleridir.

BSI EURASIA

MÜŞTERİ